樟树市洋湖乡2021年政府信息公开工作

年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称新《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）要求，由洋湖乡结合樟树市洋湖乡人民政府网站、樟树市洋湖乡政府信息公开平台等有关统计数据编制。本年度报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。全文包括总体情况，行政机关主动公开政府信息情况，行政机关收到和处理政府信息公开申请情况，因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况，政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项共六部分组成。本年度报告的电子版可以从樟树市人民政府网站（http://www.zhangshu.gov.cn）下载。如对本报告有任何疑问，请与樟树市洋湖乡政府办公室联系（地址：樟树市洋湖乡人民政府，电话：0795-7317084，邮编：331200）。

一、总体情况

2021年，洋湖乡政府坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实各项会议精神和文件要求，严格落实省、宜春和樟树市政府有关信息公开工作部署，以“公正、公平、便民”的总体原则及“及时、准确”的总体要求，结合人民群众关注的各项民生问题，不断丰富政府信息公开内容，第一时间受理、审查、处理、答复开展政府信息公开工作，确保信息发布及时、准确、规范、完整。报告全文包括：主动公开、依申请公开、政府信息管理、政府信息公开平台建设、监督保障等方面。

**(一)主动公开**

按照《条例》要求，主动公开项目括“五公开”、重点领域信息公开、政策文件、政策解读等方面内容。我乡结合工作实际，截止2021年12月31日，累计主动公开政府信息92条。

1.决策公开

2021年，我乡主动公开政府文件2条，其他有关文件1条，对应政策文件解读3条。

2.管理公开

2021年，我乡更新3次领导简历与分工情况，更新2次内设机构和办公地址、办公时间、联系方式及负责人信息。部门预决算栏目发布一篇《洋湖乡2020财政决算及2021年财政预算的报告》。

3.服务公开

洋湖无

4.结果公开：

洋湖无

5.执行公开

洋湖无

6.重点领域公开

洋湖无

7.信息公开

​2021年信息公开累计发布14条公示公告，1条规划计划，发布政策及解读文件共17条，更新领导信息5条，发布财政预决算1条，发布公开指南1条，发布乡镇工作动态41条。

**(二)依申请公开**

2021年度我乡高度重视依申请公开工作，按要求在公开指南栏目公开一篇《樟树市洋湖乡公开指南》，其中包括依申请公开受理机构、受理时间、申请程序、监督方式、答复时限等方面的相关规定和信息。2021年度我乡通过政府网站接收政府信息公开申请0件，接收公民个人提出的信访举报投诉类申请1件，已移交司法机关办理。

**(三)政府信息管理**

2021年度我乡已启用“樟树市洋湖乡人民政府信息公开专用章”，同时建立健全信息审核发布机制，设置1名政府信息公开工作人员，负责政务信息网站日常管理及信息发布，及时进行规范性文件清理；设置一名分管领导，进行政府信息发布审核工作，严格把控政府信息公开范围，确保公开信息依法、及时、全面、准确和合理。积极参与上级组织的各类培训及会议，并不定期组织开展政府信息公开业务培训，每季度至少向主要领导汇报一次政务信息公开工作。

**(四)政府信息公开平台建设**

2021年我乡积极开展新媒体清理工作，经梳理目前已经将2个“僵尸”微信公众号及部分微信群注销。政务公开网站设立专人管理，明确一位分管领导审核监管工作。并将政务公开工作从线上拓展至线下，在洋湖乡便民服务中心设立政务公开体验专区，专人在岗专人管理，并设有阅览栏目、查询电脑、打印设备等基础设施，为辖区内群众获取政府信息提供了更广阔的渠道。

1. **监督保障**

规范政务信息公开工作，建立健全相关机制，建立政府网站信息上传与审核发布责任制，各口各线发布信息需经部门分管领导审核内容通过后，由办公室统一查错纠错，再发布政务公开网站。2021年，我乡开展了2次政务发布自查自纠，对往年发布的信息进行修正和清理。同时针对政务公开网站上收到的依申请公开明确接收、办理、答复、建档等一系列工作机制，规范依申请公开过程，提高依申请公开办理制度化规范化水平，全面提升政务公开质量。同时，将政务公开工作的具体任务落实到各部门办公室，纳入年终绩效考评的范围中去。

二、行政机关主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

2021年我乡政府信息公开工作取得了一定成绩，但仍存在着一些问题。一是信息公开稿件发布及时性有待加强；二是信息公开工作机制需要进一步完善；三是部分基层干部对政务信息公开工作意识不强，日常工作培训力度不够；四是政策解读形式单一。

改进措施：一是完善工作机制，明确单位分管负责人，确定一位政务公开干事，负责政务公开日常工作。二是完善政务公开工作机制，加强对政务公开工作的督促检查和日常管理，把政务公开纳入机关各部门年度考核内容，推动政务公开工作有序开展。三是加强对信息工作人员的业务培训，不定期召开政府信息公开工作会议，切实提升基层干部信息公开意识，让乡镇工作更为公开透明。四是进一步深化乡镇信息公开内容，采取文字解读、图文解读、视频音讯解读等多种方式，努力实现多元化文件解读。2022年，我乡将继续按照国家、省、市有关信息公开的各项工作要求，进一步加强政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

2021年度，本单位无收取信息处理费情况。