樟树市昌傅镇2021年政府信息公开

年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称新《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）要求，由昌傅镇人民政府结合樟树市人民政府网站、樟树市政府信息公开平台等有关统计数据编制。本年度报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。全文包括总体情况，行政机关主动公开政府信息情况，行政机关收到和处理政府信息公开申请情况，因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况，政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项共六部分组成。本年度报告的电子版可以从樟树市人民政府网（http://www.zhangshu.gov.cn）下载。如对本报告有任何疑问，请与昌傅镇人民政府办公室联系（地址：樟树市昌傅镇人民政府，电话：0795-7831032，邮编：331213）。

**一、总体情况**

2021年，昌傅镇人民政府坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届三中、四中、五中、六中全会精神，严格落实《国务院办公厅印发〈关于全面推进政务公开工作的意见〉实施细则的通知》（国办发〔2016〕80号）和《国务院办公厅关于印发2021年政务公开工作要点的通知》（国办发〔2021〕12号）的要求，全面执行省、宜春市和樟树市政府有关信息公开部署，立足民政职责，坚持以公开为常态、不公开为例外，扎实有序推进全市民政领域政府信息公开工作，充分发挥政府信息公开职能和效能，切实保障了人民群众的知情权、参与权、监督权，取得了良好的成效。

**（一）主动公开**

按照《条例》要求，我镇及时发布政府信息，不断改进工作作风，方便群众办事和监督。2021年，我镇通过樟树市政府门户网站主动公开政府信息80条,其中乡镇动态42条、政府文件7条、年度工作报告2条、通知公告26条、财政决算2条,规划计划1条，较上一年有明显的增长。

**（二）依申请公开**

我镇高度重视依申请公开工作，积极完善依申请公开管理，按照《规定》要求，在政府门户网站公开了依申请公开受理机构、受理时间、申请程序、监督方式、答复时限等方面的相关规定，公开了依申请公开流程图、依申请公开申请表等信息，全面规范依申请公开过程，提高了依申请公开办理制度化规范化水平，2021年未收到依申请公开申请。

**（三）政府信息管理**

2021年度我镇加大数据公开力度，规范信息审核发布机制，并及时进行规范性文件清理。健全了政府信息审查发布机制，对在门户网站公开的政府信息进行内容审核和保密审查，确保公开信息依法、及时、全面、准确和合理。我镇便民服务中心设立了政务公开专区，制作了标识标牌、意见箱、 报刊架，添加了电脑、打印机等设施。

**（四）政府信息公开平台建设**

1.加强组织部署工作。按照上级有关要求，我镇先后召开多次专题会议，研究部署信息公开工作，明确主体责任，针对信息公开工作定期及时发布相关文件，有计划、有目标、分阶段地做好信息公开工作。

2.完善信息公开工作制度。为做好信息公开工作，我镇指定专人负责信息公开工作，定期召开政府信息公开工作学习会议，要求全镇干部职工加强对相关文件的学习，扎实推进政务公开工作顺利开展。

3.规范公开渠道。根据市政府要求，我镇开展了“微信和QQ群清理整治专项行动”，对政务新媒体、微博、微信公众号集中清理，截至目前，我镇政务新媒体、微博、微信公众号清零，规范了公开渠道。

**（五）监督保障**

根据政务公开相关制度和人员管理，及时调整昌傅镇人民政府信息公开工作领导小组，建立政府网站信息上传与审核发布责任制，明确保密审查职责分工、审查程序和责任追究办法，确保“涉密信息不上网，上网信息不涉密”，为进一步加强和改进政务公开工作提供制度保障。所有公布的信息需经单位领导审阅签字后，再由办公室统一审核发布。及时查错纠错，针对网上依申请公开及时依规处理，全面提升我镇政务公开质量。

**二、行政机关主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 7 | 0 | 7 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

**三、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益性组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况**

（一）工作中存在的主要问题和困难

1.人员力量配置有待提升。政务公开工作人员力量配置方面存在短板，虽指定专人落实政务公开工作，但存在一人多岗力不从心情况。

2.公开质量效率有待提高。存在内容公开时效性不强、深度不够、质量不高、内容不全等问题。

（二）具体解决办法和改进措施

1.加强工作部署。完善政务公开领导机制，切实通过学习、培训等方式，不断提高政务公开分管领导和工作人员综合素质，增强信息公开能力、政策解读能力、舆情应对能力和政府服务能力，进而进一步提升政务公开保障能力。

2.完善规章制度。进一步梳理昌傅镇各项工作信息，及时有效公开信息，做到应公开尽公开。将政府信息公开工作纳入到依法行政工作考核的内容，落实到各站办所的信息员，保证信息公开的全面性、及时性，并充实信息公开内容。

**六、其他需要报告的事项**

暂无其他需要报告的事项。