张家山街道2021年政府信息公开工作

年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称新《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）要求，由本街道结合樟树市人民政府网站、樟树市政府信息公开平台等有关统计数据编制。本年度报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。全文包括总体情况，行政机关主动公开政府信息情况，行政机关收到和处理政府信息公开申请情况，因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况，政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项共六部分组成。本年度报告的电子版可以从樟树市人民政府网站（http://www.zhangshu.gov.cn）下载。如对本报告有任何疑问，请与张家山街道办事处办公室联系（地址：张家山街道清江大道188号，电话：0795-7851006，邮编：331208）。

一、总体情况

2021年，张家山街道办事处坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实各项会议精神和文件要求，全面执行省、宜春市和樟树市政府有关信息公开部署，立足基层政府职责，坚持以公开为常态、不公开为例外，扎实有序推进政府信息公开工作，充分发挥政府信息公开职能和效能，切实保障了人民群众的知情权、参与权、监督权，取得了良好的成效。

**（一）主动公开**

按照《条例》要求，结合实际工作内容，我街道及时发布政府信息，不断改进工作作风，方便群众办事和监督。2021年我街道共公开政府信息79条，包括政府职能、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式等政府信息及城乡低保发放、特困人员供养金发放、养老服务等群众关心关注的热点信息，确保全街道工作公开透明，保障全街道居民的知情权。

**（二）依申请公开**

我街道高度重视依申请公开工作，积极完善依申请公开管理，按照要求依申请公开受理机构、受理时间、申请程序、监督方式、答复时限等方面的相关规定和信息进行公开，建立接收、办理、答复、建档等工作机制，全面规范依申请公开过程，提高了依申请公开办理制度化规范化水平。2021年度通过政府网站收到政府信息公开申请1件，已按规定办结，未引起行政复议或诉讼等情况。

**（三）政府信息管理**

2021年度我街道进一步加大数据公开力度，健全规范信息审核发布机制，并及时进行规范性文件清理。设置2名政府信息公开工作人员，专门负责具体日常事务的管理。健全了政府信息审查发布机制，严格审查公开信息范围，对在门户网站公开的政府信息须经分管领导进行内容审核和保密审查，确保公开信息依法、及时、全面、准确和合理。

**（四）政府信息公开平台建设**

健全管理体系。明确主体责任，完善工作制度。为做好信息公开工作，指定专人负责信息公开工作，召开政府信息公开工作学习培训会议，加强对相关文件的学习。积极开展新媒体清理工作，经梳理目前已经将微信公众号及部分微信群注销。设有政务公开专区，将政务公开工作从线上拓展至线下，为全街道居民获取信息提供了更广阔的渠道。

**（五）监督保障**

规范政务信息公开工作，健全相关监督保障制度，建立政府网站信息上传与审核发布责任制，所有公布的信息需经单位领导审阅签字后，再由办公室统一审核发布。及时查错纠错，针对网上依申请公开及时依规处理，全面提升政务公开质量。完善政务公开工作责任考核制度，把政务公开工作的具体任务落实到各办公室，作为年终绩效考评的重要依据。

二、行政机关主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0  |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0　 |
| 行政强制 | 0　 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

（1）存在问题：信息公开的内容和形式不够丰富，专人落实工作上创新性不足。

（2）改进措施:通过培训等方式，加强培训，强化学习，提高每一位工作人员的思想认识和工作技能，进一步提升政务公开保障能力；加强对公众关注度高的政府信息的梳理，充分征求公众意见，推动科学、民主决策，拓宽信息公开内容和形式；完善信息公开审查制度，确保政府信息公开工作制度化、规范化，进一步做好政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

无。