# 店下镇2022年度政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令第711号，以下简称新《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2019〕60号）要求，由店下镇人民政府结合樟树市人民政府网站、樟树市政府信息公开平台等有关统计数据编制。本年度报告中所列数据的统计期限自2022年1月1日起至2022年12月31日止。全文包括总体情况，行政机关主动公开政府信息情况，行政机关收到和处理政府信息公开申请情况，因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况，政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况，其他需要报告的事项共六部分组成。本年度报告的电子版可以从樟树市人民政府网站（http://www.zhangshu.gov.cn）下载。如对本报告有任何疑问，请与店下镇人民政府办公室联系（地址：樟树市店下镇人民政府，树槐路与玉华路交叉口南50米，电话：0795-7871001，邮编：331200）。

一、总体情况

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求及省、市、县各级关于政府信息公开工作的有关规定，结合本镇实际，店下镇于本年度较好贯彻落实了全镇政府信息公开工作。现将店下镇2022年政府信息公开工作年度报告如下：

**(一)主动公开**

2022年店下镇继续加大政务信息公开力度，做到应公开尽公开，按时发布政府相关工作信息和政策文件，方便群众办事。2022年全年我镇通过樟树市政府门户网站主动公开政府信息104条，数量比上年度增长46%，其中重点领域信息公开21条、政策文件3条、政策解读4条、服务公开4条、管理公开8条、执行公开43条，将涉及民生、营商环境等重点领域的重要事项做到了从过程到结果的全链条公开。

**(二)依申请公开**

我镇在上年基础上继续做好依申请公开工作，本年度依申请公开制度、场所已基本完善，已编制了信息公开指南，群众可在樟树市政府网下载政府信息公开申请表，也可在店下镇人民政府政务信息公开专区（店下镇人民政府便民服务中心一楼大厅）领取纸质信息公开申请表，大厅将安排专人现场引导填写。收到依申请公开申请后，一般事项我镇将在三个工作日内办结，特殊复杂事项七个工作日内给予具体答复。2022年全年，我镇共收到依申请公开申请0件，下一步我镇将继续加强群众宣传工作，让更多人知晓政府信息公开平台，提高群众的参与率。

**(三)政府信息管理**

2022年店下镇政府信息公开工作进一步规范化、标准化运行，安排专人审核、更新信息，确保群众可以及时了解信息，方便群众办事和监督。我镇进一步加大信息公开力度，规范信息审核发布机制，由以前的单人审核变为双人审核，并及时对规范性文件进行清理，确保在门户网站公开的政府信息真实有效。

**(四)政府信息公开平台建设**

店下镇党委、政府高度重视政府信息公开平台建设，以打造阳光政府为目标，狠抓工作落实，不断加大人员培训力度，提升工作人员业务能力和责任心，努力提高公开信息的时效性和质量，提高信息公开网站的建设水平，我镇紧紧围绕重点民生领域、营商环境等与民众关系密切的角度，及时撰写、公开相关内容，回应群众关切。我镇投入2万余元，用于政府信息公开专区建设，配备专门的电脑、打印机、桌椅等硬件设施，制定相应的工作制度，安排专人负责接待来访群众，切实提高群众体验感。

**(五)监督保障**

每季度店下镇将对当季度的政务公开质量进行自我评估，年终进行自我总结，对出现严重错误造成不良影响的追究相关人员责任，切实做到倒逼相关人员提高履职责任心，减少疏漏发生。不定期我镇邀请群众点评我镇政务信息公开质量，对点评指出的问题虚心接受并整改。定期开展工作考核，严格考评，对完成优秀的给予工作人员一定的奖励，对履职不力、责任确实的给予约谈、通报批评，直至调离岗位。

二、行政机关主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 3 | 0 | 3 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0　 |
| 行政强制 | 0　 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、行政机关收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

虽然我镇本年度在政务信息公开工作上取得了一些进步，但工作中仍存在一些不足和需要改进的地方：一是政务信息的时效性不强，未能在信息发生的三个工作日内发布或及时更新；二是公开信息形式单一，信息内容不够丰富多彩；三是对于一些重要文件，还存在能不能公开、公开是否会产生不良影响的顾虑；四是群众知晓率还有待加强，我镇本年度收到依申请公开件数为零件，可能存在群众对政务公开还不甚了解的情况。

我镇将进一步采取措施改进工作，具体有：一是进一步完善工作制度，进一步明确要求信息更新的时限；二是丰富信息公开形式，除文件外尽量避免纯文字形式公开信息；三是多研究文件精神，做到能公开的尽公开，并多发布政策解读，帮助群众理解文件内涵；四是加强平台宣传，进一步提高群众知晓率，帮助群众使用平台，提高群众参与率。

1. 其他需要报告的事项

2022年度，本机关无收取信息处理费情况。